**Oświadczenie**

**o akceptacji wystawiania i przesyłania faktur VAT w formie elektronicznej**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zleceniodawca (Odbiorca faktur)** |  |
| Nazwa | **Zarmen GPP Sp. z o.o.** |
| ULICA  | **Chłodna 51** |
| KOD, MIASTO | **00-867 Warszawa** |
| NIP | **5272737415** |
| **Wystawca faktur**  |  |
| Nazwa |  |
| ULICA  |  |
| KOD, MIASTO |  |
| NIP |  |

Działając na podstawie art. 106n. ust.1 oraz art. 106m ust. 1-5 ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U.2017.1221 z późn. zm.) oświadczamy i zawiadamiamy, że:

1. Akceptujemy przesyłanie oraz otrzymywanie faktur, duplikatów faktur oraz wystawionych wcześniej również w formie elektronicznej faktur, faktur korygujących, duplikatów w formie elektronicznej (e-mail) od:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*/nazwa adres Wystawcy faktur/*

z adresu elektronicznego (adres e-mail) …………................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 /*e-mail Wystawcy faktur/*

Wyżej wymienione dokumenty w formie elektronicznej (załącznik w postaci pdf), będą przyjmowane pod następującym adresem elektronicznym (adres e-mail):

**faktury@zarmengpp.pl**

 */adres e-mail Zleceniodawcy (odbiorcy)/*

1. Wysyłanie (przesłanie) faktury z powyższego adresu e-mail Wystawcy faktur na powyższy adres
e-mail Zleceniodawcy oznacza i jest równoznaczne ze skutecznym doręczeniem faktury oraz innych dokumentów opisanych w pkt.1 powyżej do Zleceniodawcy (odbiorcy faktur) w dniu jej (ich) wysłania
e-mailem, bez potrzeby opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wystawcy faktur ani Zleceniodawcy (odbiorcy) faktur.
2. W przypadku, gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiają wystawienie i przesłanie dokumentów opisanych w pkt 1 i 2 w formie elektronicznej (w szczególności w przypadku cofnięcia niniejszej akceptacji wówczas dokument ten powinien zostać przesłany i doręczony
w formie papierowej).
3. Procesowanie e-faktur zaczyna się z chwilą dostarczenia uzupełnieniowego i podpisanego oświadczenia, wysłanego na adres:

Zarmen GPP Sp. z o.o.

ul. Odlewników 20

42-213 Częstochowa

Zleceniodawca (odbiorca faktur) Wystawca faktur

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/podpis osoby upoważnionej / /podpis osoby upoważnionej, data/